



**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
VERBALE N. 7 - SEDUTA DEL 29 APRILE 2024**

Il giorno 29 aprile 2024 alle ore 15:00, su regolare convocazione, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio di Campobasso per procedere alla discussione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Presidente;
- 2) Iniziativa per l'esposizione universale di Osaka "D.D. n. 18 del 14/02/2024 e successivo D.D. n. 94 del 09/04/2024. Proroga dei termini per la presentazione delle proposte progettuali;
- 3) Approvazione verbale della seduta precedente n. 5 del 25 marzo 2024 e verbale n. 6 del 10 aprile 2024
- 4) Orchestra Giovanile Perosiana: attività programmatica;
- 5) Proposta di costituzione Comitato Tecnico Scientifico di indirizzo della Presidenza;
- 6) Donazione pianoforte da soggetto privato;
- 7) Masterclass accademico 2023/2024: precisazione compensi e rimborsi giornalieri;
- 8) Nucleo di Valutazione 2023/2026.

Sono presenti:

Nominativo	Qualifica	Presenza
Prof.ssa Rita D'ADDONA	Presidente Conservatorio di Campobasso	Si
M° Vittorio MAGRINI	Direttore Conservatorio di Campobasso	Si
Avv. Dott. Raimondo FABRIZIO	Rappresentante MUR	NO
M° Carlo MORELLI	Rappresentante docenti	Si
Sig. Francesco Emanuele VARANESE	Rappresentante Studenti designato dalla Consulta	Si
Totale Componenti: 05	Totali presenti:	4

E' altresì presente e funge da Segretario verbalizzante, ai sensi dell'art. 21, comma 5, dello Statuto la dott.ssa Antonietta Sacchetti, Direttore amministrativo del Conservatorio di Campobasso.

Il Presidente, quindi, constatato il numero legale dei partecipanti dichiara aperta la seduta.

**1. Comunicazioni del Presidente.**

Il Presidente rende le seguenti comunicazioni:

- 1.1 Ha partecipato alla Conferenza Nazionale dei Presidenti dei Conservatori italiani lo scorso 15 aprile. Molti i temi emersi; in particolare, Art Bonus 2024, un credito di imposta per le erogazioni liberali in denaro effettuate per interventi di manutenzione, protezione e restauro di beni culturali pubblici, per il sostegno degli istituti e dei luoghi della cultura di appartenenza pubblica, delle fondazioni lirico-sinfoniche e dei teatri di tradizione e per la realizzazione di nuove strutture, il restauro e il potenziamento di quelle esistenti di enti o istituzioni pubbliche che, senza scopo di lucro, svolgono esclusivamente attività nello spettacolo; maggiore e più puntuale attenzione per i temi legati alla Disabilità e all'Informatizzazione degli Istituti Afam; sblocco dei fondi destinati alle remunerazioni degli Organi;



1.2 Il Ministro dell'Università e della Ricerca, Professoressa Bernini, nella quale vengono evidenziati i maggiori interventi attuati ma da potenziare ulteriormente:

- Innovare la disciplina del settore; allineando i percorsi di reclutamento, didattica e ricerca al pari dell'Università;
- Rafforzare gli organici per rispondere alla crescente domanda di iscrizioni
- Rendere più confortevoli gli spazi dedicati alla didattica
- Partecipazione integrata del sistema di ricerca universitario ed Afam a EXPO 2025 Osaka con cospicui stanziamenti e che vedano Istituzioni Afam capofila.

1.3 Si è avviata la procedura per l'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2024. E' stata fissata la riunione con il Revisore dei Conti per l'acquisizione del previsto parere per il giorno 30/04 cui seguiranno le deliberazioni da assumere in CdA.

## **2. Iniziativa per l'esposizione universale di Osaka "D.D. n. 18 del 14/02/2024 e successivo D.D. n. 94 del 09/04/2024. Proroga dei termini per la presentazione delle proposte progettuali**

Alla luce dell'informativa resa in Comunicazioni e delle deliberazioni assunte nella seduta precedente del 10/04/2024, il Presidente informa il Consiglio che la scadenza per la presentazione delle candidature è confermata al 23 maggio 2024. Resta da verificare se vi sono le condizioni per rispondere pienamente all'invito del Ministro e presentare la candidatura quale Istituzione Afam capofila, una volta esperiti i necessari passaggi, delibera del Consiglio Accademico sulla proposta progettuale e delibera del Consiglio di Amministrazione sull'impegno da assumere come Soggetto promotore e capofila.

A riguardo, fa presente che è possibile aderire anche ai c.d. Progetti a cascata sempre legati ai finanziamenti del PNRR. A tal proposito, è già in fase di completamento una proposta progettuale sulle Dimore rurali di interesse storico, culturale e turistico presenti nel territorio molisano da valorizzare attraverso specifiche azioni che spaziano da seminari sulle tradizioni musicali locali, interventi musicali con recupero di partiture antiche conservate presso archivi privati a installazioni multimediali

Il Presidente ribadisce la necessità di assicurare la partecipazione dell'Istituto alle iniziative sopra rappresentate.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti. **(delibera n. 19)**

## **3. Approvazione verbale della seduta precedente n. 5 del 25 marzo 2024 e verbale n. 6 del 10 aprile 2024;**

Il Consiglio, preso atto delle integrazioni/correzioni da apportare alle bozze trasmesse dal Direttore amministrativo, approva i verbali n. 5 del 25 marzo 2024 e n. 6 del 10 aprile 2024.

## **4. Orchestra Giovanile Perosiana: attività programmatica**

Il Consiglio esamina la richiesta di partecipazione dell'Orchestra Giovanile Perosiana per la giornata conclusiva dell'iniziativa di cultura e inclusione sociale organizzata dall'Istituto Alberghiero "Federico di Svevia" di Termoli fissata al 17/05/2024. Alla cerimonia, in coordinamento tra il MiUR e l'Associazione Nazionale Famiglie di Persone con disabilità Intellettiva e/o Relazionale saranno presenti il Ministro dell'Istruzione e del Merito, il Ministro per le Disabilità nonché le massime Istituzioni del Territorio regionale. L'OGP eseguirà alcuni brani del repertorio e l'inno di Mameli e, su indicazione del Direttore, sarà composta da un organico ridotto rispetto all'originale.

Il Consiglio di Amministrazione, uditi i riferimenti del Presidente, all'unanimità dei presenti, approva la richiesta autorizzando le spese per il trasporto degli strumenti, il noleggio dei pullman per il raggiungimento della sede, la stipula dei contratti con gli orchestrali esterni, ove necessari e le spese per la SIAE **(delibera n. 20)**



#### **5. Proposta di costituzione Comitato Tecnico Scientifico di indirizzo della Presidenza**

Il Presidente propone al Consiglio la costituzione di un Comitato Tecnico Scientifico composto da un team di esperti (contabili, amministrativi e di comunicazione) per la risoluzione di problematiche straordinarie. Il Consiglio prende atto e si riserva di verificare la fattibilità della proposta alla luce degli Organi previsti dallo Statuto e della composizione dello staff amministrativo **(delibera n. 21)**

#### **6. Donazione pianoforte da soggetto privato**

Il Presidente riferisce che è pervenuta una richiesta di donazione di un pianoforte verticale da studio Schoulz Pollmann del 1975 acquisita agli atti con prot. n. 2159 del 18/03/2024 e reiterata in data 29/04/2024 con prot. n. 3143.

Il Consiglio di Amministrazione, **richiamato** il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità, **sentito** il Direttore amministrativo, delibera di incaricare il Direttore alla nomina di una Commissione preposta alla valutazione dello stato di conservazione dello strumento, del suo valore e della opportunità di acquisire lo stesso al patrimonio dell'Istituto. **(delibera n. 22)**

#### **7. Masterclass accademico 2023/2024: precisazione compensi e rimborsi giornalieri**

Il Presidente invita il Direttore a riferire in merito.

Il Direttore informa il Consiglio che è in fase di pubblicazione il Bando relativo alla selezione di esperti cui affidare incarichi di esperti/relatori nell'ambito delle Masterclass programmate per l'a.a. 2023/24 e che, su sollecitazione del Direttore amministrativo, è necessario inserire all'interno dello stesso una precisazione per quanto riguarda i compensi orari da erogare.

Il Consiglio di Amministrazione, uditi i riferimenti del Direttore, **richiamata** la delibera n. 9 assunta dal Consiglio di Amministrazione del 29/01/2019, all'unanimità dei presenti, delibera di corrispondere agli esperti/relatori selezionati un compenso orario di € 50,00 al lordo delle ritenute fiscali previste dalla legge e al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione comprensivo di IVA se dovuta e di prevedere il rimborso delle spese sostenute per vitto e alloggio nel limite massimo di € 80,00 giornaliera, previa consegna dei documenti giustificativi (scontrini, fatture, ricevute fiscali etc... etc...). **(delibera n. 23)**

#### **8. Nucleo di Valutazione 2023/2026**

Il Presidente invita il Direttore a riferire in merito.

Il Direttore informa il Consiglio che, a seguito dell'emanazione del Bando finalizzato all'individuazione di esperti esterni da nominare quali componenti del Nucleo di Valutazione per il triennio 2023/2026 sono giunte due candidature che il Consiglio acquisisce agli atti. AL Consiglio Accademico spetta il compito di designare il docente interno. Pertanto, appena disponibile la decisione del Consiglio Accademico, sarà necessario ratificare la stessa e provvedere alla nomina del Nucleo onde consentire di adempiere al più presto a tutte le scadenze previste per il prossimo futuro.

Il Consiglio di Amministrazione, **richiamato** il D.P.R. 132/2003 e s.m.i. **sentito** il Direttore all'unanimità dei presenti approva. **(delibera n. 24)**

Alle ore 18:45, non essendovi altro da deliberare, la seduta è tolta.

Il Segretario verbalizzante  
Dott.ssa Antonietta Sacchetti

il Presidente  
Prof.ssa Rita D'Addona