



Verbale n.3 del Consiglio Accademico A.A. 2022/2023

Sabato 17/12/2022 alle ore 10,00 in modalità telematica sulla piattaforma Google Meet si riunisce il Consiglio Accademico del Conservatorio di Musica “Lorenzo Perosi” di Campobasso per discutere il seguente Ordine del Giorno:

- 1) Regolamento di attribuzione didattica aggiuntiva, determinazioni;
- 2) Regolamento attribuzione incarichi retribuiti dal Fondo d’Istituto, determinazioni;
- 3) Varie.

Sono Presenti i Prof.: Vittorio Magrini, Angelo Baranello, Raffaele Bellafronte, Marco Cianchi, Silvio Di Rocco, Carlo Morelli, Angela Palange. Risultano assenti i proff. Antonio Colasurdo, Giulio Costanzo e gli studenti Giovanni D’Ambra e Laura Gorgo.
Verificato il numero legale si apre la seduta.

- 1) Il Direttore comunica di aver convocato con urgenza il Consiglio Accademico perché il prossimo 19/12/2022 è convocato il tavolo sindacale ed è pertanto indispensabile l’approvazione in tempo utile di un regolamento per l’attribuzione di incarichi aggiuntivi da parte dei docenti. Detto regolamento, già inviato a tutti i componenti il CA, viene esaminato e posto ai voti. **IL CA APPROVA ALL’UNANIMITA’.**
- 2) Il Direttore comunica che, nella seduta di contrattazione sindacale del 19/12/2022 verrà affrontato anche l’argomento relativo alla didattica aggiuntiva, alla luce del CCNI siglato il 29/07/2022; viene discusso un regolamento di attribuzione della didattica aggiuntiva che viene poi votato. **IL CA APPROVA ALL’UNANIMITA’.**
- 3) Il Direttore comunica di aver ricevuto una proposta progettuale per un concorso internazionale di esecuzione musicale denominato “MUSICA ITALIA GRAN PRIZE” International Music Contest - 1^a edizione - sotto la direzione artistica del collega M^o Simone Sala; la proposta è inviata dall’Associazione Culturale “eleomai” di Latina. Dopo attenta ed articolata discussione l’idea progettuale viene **APPROVATA ALL’UNANIMITA’** ma non viene approvato il finanziamento richiesto al Conservatorio per contribuire ai premi del concorso.

La seduta è tolta alle ore 11,00.

IL DIRETTORE/VERBALIZZANTE

M^o Vittorio Magrini



REGOLAMENTO INTERNO RECANTE CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DI ORE DI DIDATTICA AGGIUNTIVA AL PERSONALE DOCENTE

Art. 1

Ambito di applicazione

1. Il presente regolamento disciplina le modalità e le procedure per l'attribuzione di ore di didattica aggiuntiva e l'affidamento di corsi o moduli aggiuntivi, nonché per la determinazione dei relativi compensi.
2. Tenuto conto della programmazione didattica definita dall'istituzione, le ore di didattica aggiuntiva comunque svolte per il funzionamento dei corsi istituzionali previsti dai regolamenti didattici, sono finanziate esclusivamente con fondi di bilancio appositamente stanziati dal consiglio di amministrazione. Tali stanziamenti confluiscono nelle risorse di cui all'art. 72, c. 3, del 16 febbraio 2005, non sono assoggettati al limite di spesa di cui all'art. 23, comma 2, del decreto legislativo n. 75/2017 e non rilevano ai fini della ripartizione percentuale del fondo d'istituto tra docenti e personale tecnico-amministrativo definita in sede di contrattazione integrativa di Istituto.

Art. 2

Definizioni

1. Per attività didattica relativa al settore disciplinare di titolarità si intende l'attività didattica svolta dal singolo docente nei seguenti ambiti:
 - a) i campi disciplinari ricompresi nel settore artistico disciplinare di inquadramento del docente, come determinati negli Ordinamenti didattici dei corsi di studio per il conseguimento dei diplomi accademici di primo e secondo livello e dei corsi propedeutici;
 - b) le discipline dei corsi di perfezionamento o master, come determinate dal Consiglio accademico.
2. Per attività didattica non relativa al settore disciplinare di titolarità si intende l'attività didattica svolta dal singolo docente nei seguenti ambiti:
 - a) discipline dei corsi accademici di I e II livello riferite a settori disciplinari di non titolarità;
 - b) discipline dei corsi propedeutici.
3. Sulla base della programmazione didattica e delle risorse disponibili, da definire in via preliminare, le modalità di attribuzione delle ore di didattica aggiuntiva e per l'affidamento di corsi o moduli orari aggiuntivi, sono definite ai sensi dell'art. 97, c. 3 lett. b2), del C.C.N.L. 19 aprile 2018.
4. Gli incarichi di didattica aggiuntiva sono sempre retribuiti. Il compenso orario, definito in sede di contrattazione integrativa di istituto, ammonta a € lordo dipendente per tutte le tipologie di corsi.



5. Ciascun docente può effettuare non più di 150 ore annue di didattica aggiuntiva. Tale limite può essere superato solo in via straordinaria e per un periodo limitato, per far fronte ad eventuali esigenze didattiche dovute alla temporanea mancata copertura della cattedra. La contrattazione integrativa di istituto può prevedere limiti inferiori.

6. Previa verifica della copertura finanziaria, il direttore affiderà le ore di didattica aggiuntiva e i corsi o moduli orari aggiuntivi con apposita lettera di incarico motivata.

7. Nessun compenso può essere erogato se non previa verifica del completamento dell'orario d'obbligo, da parte del docente incaricato, di cui all'art. 12 del CCNL del 4 agosto 2010.

Art. 3

Attività didattiche aggiuntive retribuibili

1. Le ore di didattica aggiuntiva devono:
 - a. essere attività didattiche istituzionali previste e disciplinate dal Regolamento didattico del Conservatorio, da normative nazionali o altri regolamenti interni;
 - b. essere individuali, di gruppo, collettive o laboratoriali;
 - c. essere ulteriori od eccedenti rispetto al monte-ore contrattuale obbligatorio dell'anno accademico.

3. Nel computo delle ore aggiuntive retribuibili sono escluse le ore necessarie per la preparazione della tesi e lo svolgimento degli esami.

Art. 4

Modalità di attribuzione

1. Il Direttore, sentito il Consiglio Accademico, conferisce gli incarichi di didattica aggiuntiva sulla base della delibera del Consiglio di Amministrazione in coincidenza con l'avvio dell'anno accademico ovvero nel momento in cui si presentino le necessità, tenuto conto delle esigenze didattico formative dell'istituzione e nei limiti della previsione di bilancio annualmente determinata dal Consiglio di Amministrazione.
2. Gli incarichi di cui al presente articolo sono attribuiti con lettera nella quale è individuata la tipologia dell'attività da svolgere e le ore relative.

Art. 5

Criteri per la definizione delle risorse

1. Il Consiglio di Amministrazione, considerata la disponibilità finanziaria e la relazione del Direttore sulla programmazione delle attività didattiche, di ricerca e produzione artistica individua le risorse di bilancio alle quali attingere per la retribuzione delle ore di didattica aggiuntiva e dei corsi o moduli orari aggiuntivi assegnati.

Art.6

Assegnazione ore aggiuntive di titolarità e non titolarità



1. L'affidamento delle ore di didattica aggiuntiva relative agli insegnamenti di titolarità e di non titolarità, è effettuata di norma dalla Direzione, previa verifica - a livello previsionale - del completamento del monte ore, salvo espressa dichiarazione di non disponibilità all'esplicitamento di ore aggiuntive da parte dei docenti.

Art. 7

Verifica

1. Premesso l'obbligo di rilevazione della presenza in servizio attraverso sistema automatizzato e che le ore aggiuntive siano state preventivamente autorizzate dal Direttore, il titolare dell'affidamento è tenuto a certificare l'attività svolta attraverso la compilazione e sottoscrizione del proprio registro delle lezioni dal quale risulti la firma di presenza degli allievi alle lezioni e le discipline insegnate.
2. Ogni docente consegna i propri registri personali in segreteria al termine dell'anno accademico.
3. Il Direttore, verificato l'assolvimento degli obblighi contrattuali da parte del docente, autorizza la liquidazione degli importi relativi alla didattica aggiuntiva effettivamente svolta.



REGOLAMENTO PER L' ATTRIBUZIONE DEL FONDO DI ISTITUTO AL PERSONALE DOCENTE

(ai sensi dell'art. 5, comma 1, del C.C.I.N. AFAM 2021/2024 sottoscritto il 29/07/2022)

Art. 1 (Finalità, principi e ambito di applicazione del presente Regolamento)

1. Il presente Regolamento, disciplina le procedure e le modalità per l'attribuzione al personale docente interno al Conservatorio, a tempo indeterminato e a tempo determinato, delle funzioni di coordinamento delle attività didattiche, dei progetti di ricerca e di produzione artistica, nonché di tutte le attività, anche di rilevanza esterna comunque connesse con il funzionamento dell'istituzione di cui all'art. 23, c. 2, del C.C.N.L. 16 febbraio 2005¹, da imputare al Fondo di Istituto finalizzato alla retribuzione accessoria del personale docente.
2. Il conferimento degli Incarichi di cui al presente Regolamento è svolto nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
3. Le procedure di cui al comma 1 devono essere aperte alla partecipazione di tutti i docenti dell'istituzione, ai sensi di quanto previsto dal presente Regolamento, fermo restando quanto definito al comma 4 dell'art. 5 del Contratto Integrativo Nazionale AFAM 2021-2024.
4. Per gli incarichi di cui al comma 1, la contrattazione integrativa, fermo restando le necessità organizzative individuate dall'Amministrazione, può prevedere indennità complessive annue non superiori a euro 8,500 pro-capite, incrementabili nella misura massima del 15%.
5. Sono esclusi, ai fine del raggiungimento dei limiti di cui al comma 5, gli emolumenti relativi alla didattica aggiuntiva, all'attività conto terzi ed agli incarichi di cui al comma 4 dell'art. 5 del Contratto Integrativo Nazionale AFAM 2021-2024.

Art. 2 (Individuazione del fabbisogno e fasi di selezione)

¹ 2. Le Istituzioni possono attribuire ai professori di prima e seconda fascia incarichi aggiuntivi di durata massima annuale, rinnovabili, per l'attivazione di corsi integrativi o sperimentali di insegnamento o per altre attività riguardantila ricerca e la produzione artistica.



Conservatorio di Musica
Lorenzo Perosi
Campobasso

Istituzione di Alta Cultura

1. Fermo restando quanto stabilito dall'art. 5 del Contratto Collettivo Integrativo Nazionale AFAM 2021-2024², il Direttore, analizzato il proprio fabbisogno e valutata la necessità di dar corso all'affidamento di incarichi, procede alla pubblicazione del relativo avviso e assegna gli incarichi nel rispetto delle seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale docente interno all'Istituzione avente titolo all'affidamento dell'incarico;
- b) valutazione dei curricula dei docenti che hanno presentato disponibilità all'affidamento.

2. In merito alle procedure di cui alla lettera b) del comma 1, la valutazione dei curricula avviene mediante i seguenti parametri:

- a) idoneità a ricoprire l'incarico;
- b) aver già svolto precedentemente il medesimo incarico, o incarichi simili, negli anni accademici precedenti, anche in altre Istituzioni;
- c) eventuale possesso di titoli culturali e accademici utili all'espletamento dell'incarico (master, corsi di aggiornamento, certificazioni linguistiche ecc);
- d) capacità di relazionarsi con i colleghi e con la direzione nello svolgimento dell'incarico affidato.

3. L'Istituzione pubblica l'elenco, a seguito della ricognizione di cui al comma 1, degli incarichi da affidare per l'anno accademico mediante avviso pubblico, sia esso avviso unico sia avvisi suddivisi in differenti fasi.

4. L'Incaricato non deve essere nella condizione di incompatibilità o di conflitto d'interesse con l'incarico attribuitogli. A tal fine, l'Istituzione richiede un'autocertificazione che attesti l'assenza delle predette condizioni.

5. L'Incarico è conferito dal direttore con apposita lettera motivata.

6. Ciascun affidatario dell'incarico è tenuto a produrre una relazione finale attestante l'effettivo svolgimento dell'incarico, pena l'impossibilità di percepire i relativi emolumenti.

² "Il Consiglio di Amministrazione, su proposta del Consiglio Accademico, disciplina con regolamento modalità e le procedure per l'attribuzione di funzioni di coordinamento delle attività artistiche, di progetti di ricerca e di produzione, nonché per tutte le attività anche di rilevanza esterna comunque connesse con il funzionamento dell'istituzione di cui all'art. 23, c. 2, del C.C.N.L. 16 febbraio 2015, sulla base dei seguenti parametri:

- a) il coordinamento delle attività didattiche è affidato, ove presenti, ai responsabili delle strutture didattiche di cui al d.P.R. 212/2015 e relative articolazioni ivi previste;
- b) il coordinamento di ciascun progetto di ricerca e produzione artistica è affidato al/i docente/i proponente/i il progetto medesimo, ove presente/i."



Art. 3 (Contenuto degli avvisi)

1. L'avviso di cui all'art. 2 comma 3, deve contenere i seguenti elementi generali:
 - a) oggetto dell'incarico;
 - b) competenze e conoscenze richieste;
 - c) specifici criteri predeterminati sui quali si baserà la selezione, anche mediante comparazione dei curriculum vitae;
 - d) compenso previsto;
 - e) durata dell'incarico;
 - f) modalità di presentazione della candidatura con termine per la proposizione delle candidature;
 - g) modalità di svolgimento della procedura di selezione;
 - h) informativa in materia di trattamento dei dati personali e ulteriori previsioni richieste dalla normativa in materia di protezione dei dati personali.